

**CТАРОВИЖІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**КОВЕЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26 грудня 2024 р. № 161

с-ще Стара Вижівка

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| Про утворення Ради безбар’єрності при Старовижівській селищній раді | |

Відповідно до ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 443 «Про утворення Ради безбар’єрності», з метою реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366-р, враховуючи розпорядження голови Волинської обласної військової адміністрації від 30.05.2024 № 220 «Про утворення Ради безбарʼєрності при Волинській обласній державній (військовій) адміністрації» виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Утворити Раду безбар’єрності при Старовижівській селищній раді.

2. Затвердити Положення про Раду безбар’єрності при Старовижівській селищній раді (додається).

3. Затвердити склад Ради безбар’єрності при Старовижівській селищній раді (додається).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Кудацького Ю.Л.

|  |  |
| --- | --- |
| Селищний голова Василь КАМІНСЬКИЙ |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО  рішення виконавчого  комітету селищної ради  від 26.12.2024р. №161 |

ПОЛОЖЕННЯ  
про Раду безбар’єрності при Старовижівській селищній раді

1. Рада безбар’єрності при Старовижівській селищній раді (далі – Рада безбар’єрності) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, що утворюється з метою:

створення безбар’єрного простору, сприяння захисту й забезпечення повного й рівного здійснення всіма людьми всіх прав людини й основоположних свобод, заохоченні поважання до притаманної їм гідності,

системного залучення громади та їх представників до моніторингу за реалізацією державної політики, нормативно - правових документів, та їх ефективністю, в частині створення безбар'єрного простору.

2. Рада безбар’єрності у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради безбар’єрності є:

сприяння створенню безбар'єрного простору в 6 напрямах: економічному, освітньому, інформаційному, цифровому, фізичному та суспільно-громадянському, а також перевірці результатів діяльності за 4 складовими - безбар’єрність вулиць і приміщень, безбар’єрність публічних послуг, безбар’єрність товарів загального користування, безбар’єрність публічної інформації,

сприяння формуванню та реалізації стратегічних, операційних і фінансових документів та показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території громади з тим, щоб в довгостроковій перспективі крок за кроком формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи комфортні умови життя для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження,

підготовка пропозицій щодо формування та реалізації політики органу місцевого самоврядування у сфері створення безбар’єрного простору,

визначення шляхів, механізмів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної та місцевої політики на території відповідної громади у створенні безбар’єрного простору,

сприяння забезпеченню координації дій органів державної влади та місцевого самоврядування з питань створення безбар’єрного простору на території відповідної громади,

підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правової бази та підвищення ефективності діяльності органу місцевого самоврядування з питань створення безбар’єрного простору,

моніторинг суспільної думки щодо просування у реалізації кроків до безбар’єрного простору.

4. Рада безбар’єрності відповідно до покладених на неї завдань:

проводить аналіз стану справ та причин виникнення питань у процесі реалізації місцевої політики у сфері створення безбар’єрного простору,

вивчає результати діяльності органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань створення безбар’єрного простору

проводить моніторинг стану виконання виконавчими органами Старовижівської селищної ради покладених на них завдань щодо створення безбар’єрного простору,

бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань створення безбар’єрного простору,

подає органу місцевого самоврядування розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Рада безбар’єрності має право:

отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань,

залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженнями з їх керівниками),

утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові факультативні, експертні та робочі групи,

організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Рада безбар’єрності під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє із органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та незалежними експертами.

7. Раду безбар’єрності очолює голова, який за посадою є заступником селищного голови.

Рада безбар’єрності утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Ради.

Персональний склад Ради безбар’єрності затверджується рішенням виконавчого комітету селищної ради.

Члени Ради безбар’єрності виконують свої обов’язки на громадських засадах.

8. Формою роботи є засідання, що проводяться за рішенням її голови не рідше ніж один раз на квартал.

Засідання Ради безбар’єрності веде голова, а в разі його відсутності заступник голови.

Засідання Ради безбар’єрності вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради безбар’єрності забезпечує її секретар.

9. За результатами засідань Рада безбар’єрності готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Ради безбар’єрності.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради безбар’єрності.

Член Ради безбар’єрності, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання. Пропозиції (рекомендації) до протоколу засідання можуть подавати у письмовій формі лише члени Ради, які брали участь у відповідному засіданні, протягом трьох робочих днів з дати його проведення.

|  |  |
| --- | --- |
| Затверджено  рішення виконавчого  комітету селищної ради  від 26 грудня 2024 № 161  **Склад Ради безбар’єрності**  **при Старовижівській селищній раді**  Голова Ради | |
|  | |
| Кудацький Юрій Леонтійович - | заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Старовижівської селищної ради.  Заступник голови Ради |
| Любохинець Ольга Адамівна -  Хлопук Оксана Анатоліївна - | начальник відділу економічного розвитку, комунального майна та господарського забезпечення Старовижівської селищної ради.  Секретар Ради  головний спеціаліст гуманітарного відділу Старовижівської селищної ради; |
|  |  |
| Члени Ради: | |
| Яриніч Валентина Панасівна -  Павлова Раїса Дмитрівна - | начальник гуманітарного відділу Старовижівської селищної ради;  начальник відділу фінансів Старовижівської селищної ради; |
| Марчук Андрій Петрович - | начальник відділу організаційного та правового забезпечення Старовижівської селищної ради; |
| Головій Ірина Миколаївна -  Новік Юрій Федорович-  Свіржевська Тетяна Павлівна -  Фещук Наталія Григорівна -  Яриніч Юлія Степанівна -  Ковальчук Надія Василівна -  Мазурова Катерина Володимирівна-  Поляк Степан Степанович - | фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб комунального закладу «Центр надання соціальних послуг Старовижівської селищної ради»;  головний спеціаліст відділу землевпорядкування містобудування та архітектури Старовижівської селищної ради;  директор комунального некомерційного підприємства «Старовижівська багатопрофільна лікарня»;  директор комунального некомерційного підприємства «Старовижівський центр первинної медичної допомоги»;  голова громадської організації «Вижівка»;  директор комунального закладу «Старовижівський інклюзивно – ресурсний центр» Старовижівської сещної ради;  начальник центру надання адміністративних послуг Старовижівської селищної ради;  начальник Старовижівського виробничого управління житлового – комунального господарства. |