

**СТАРОВИЖІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**КОВЕЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**восьме скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

04 липня 2025 р. №49/

с-ще Стара Вижівка

Про погодження передачі

індивідуально визначеного майна на

п’ятий відділ Ковельського РТЦК та СП

Відповідно до статей 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статті 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» пункт 3 Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року№64/2022, з метою забезпечення потреб держави в умовах правового режиму воєнного стану, відвернення військової агресії російської федерації проти України, враховуючи лист – звернення п’ятого відділу Ковельського РТЦК та СП №1175 від 18.06.2025 року, враховуючи рішення постійної галузевої комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово – комунального господарства, енергозбереження та транспорту(протокол № від 04.07.2025 )

Старовижівська селищна рада ВИРІШИЛА **:**

1.Погодити передачу товарно-матеріальних цінностей згідно акту передачі №2 на п’ятий відділ Ковельського РТЦК та СП.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань, комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Селищний голова Василь КАМІНСЬКИЙ

Ірина Романюк

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| "Затверджую" | | | | | |
| Селищний голова | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Камінський В.Ф. | |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 | |  |  |  |  |
| **Акт передачі №2** | |  |  |  |  |
| **товарно-матеріальних цінностей з Старовижівської селищної ради на П'ятий відділ Ковельського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, згідно розпорядження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| № з/п | Найменування, стисла характеристика та призначення об’єкта | од. вим. | Кіль-ть | Ціна за одиницю | Загальна вартість |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5 | 6. |
| 1 | Папір ксероксний А4 | шт | 83 | 180,723 | 15 000,00 |
|  | **Всього:** |  | 83 |  | **15000,00** |
|  | Матеріальні цінності |  |  |  |  |
|  | Здав: |  |  | Хавень В.І. | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Прийняв: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Голова Комісії:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Заступник селищного голови |  |  |  |  |
|  | з питань діяльності виконавчих органів ради |  |  | Кудацький Ю.Л. | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Члени комісії:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Начальник гуманітарного відділу селищної ради | |  | Яриніч В.П. | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Начальник відділу організаційно-правового |  |  |  |  |
|  | забезпечення селищної ради |  |  | Марчук А.П. | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Начальник відділу економічного розвитку, |  |  |  |  |
|  | комунального майна та господарського |  |  |  |  |
|  | забезпечення селищної ради |  |  | Любохинець О.А. | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Провідний спеціаліст категорії відділу бухгалтерського | | |  |  |
|  | обліку, звітності селищної ради |  |  | Левчук Г.А. | |